



ЧЕЛЯБИНСКАЯ ОБЛАСТЬ
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
ЧЕБАРКУЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Почтовый адрес: 456440 г. Чебаркуль, ул. Ленина 18 тел: (35168) 2-44-61
ИНН 7442001719, КПП 741501001, ОКПО 05206315, ОКАТО 75458000000,
ОГРН 1027401995906

«15» августа 2014 г.

№ 276/1

ПРИКАЗ

Об утверждении Порядка организации подвоза обучающихся и воспитанников муниципальных образовательных организаций Чебаркульского муниципального района к месту обучения и обратно

В соответствии со статьей 40 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2013 года №1177 «Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами», Федеральным законом от 10 декабря 1995 года № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», с целью обеспечения качественного и безопасного подвоза обучающихся и воспитанников муниципальных образовательных организаций,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок организации подвоза обучающихся и воспитанников муниципальных образовательных организаций Чебаркульского муниципального района к месту обучения и обратно.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Управления образования
администрации
Чебаркульского муниципального района



Л.Н. Затоковенко

УТВЕРЖДЕН
приказом Управления образования
администрации Чебаркульского
муниципального района
от «15» августа 2014г. №276/1

ПОРЯДОК

организации подвоза обучающихся и воспитанников муниципальных
образовательных организаций Чебаркульского муниципального района к
месту обучения и обратно

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регулирует порядок организации подвоза обучающихся и воспитанников муниципальных образовательных организаций Чебаркульского муниципального района к месту обучения и обратно (далее - порядок).

1.2. В порядке используются следующие понятия и термины:

- перевозчик - юридическое лицо (индивидуальный предприниматель), осуществляющий подвоз обучающихся и воспитанников муниципальных образовательных организаций (далее - перевозчик);

- школьный автобус - автобус, который соответствует по назначению, конструкции, оснащению установленным требованиям к перевозке организованных групп детей, допущен в установленном порядке к участию в дорожном движении.

1.3. Подвоз обучающихся и воспитанников - организованные школьные перевозки обучающихся и воспитанников муниципальных образовательных организаций Чебаркульского муниципального района к месту обучения и обратно, и не относящиеся к перевозкам транспортом общего пользования.

2. Организация подвоза обучающихся и воспитанников

2.1. Образовательные организации организуют перевозку обучающихся и воспитанников самостоятельно при выполнении следующих условий:

2.1.1. Наличие необходимой производственно-технической, кадровой и нормативно-методической базы, позволяющей обеспечить безопасность дорожного движения при осуществлении перевозок обучающихся и воспитанников.

2.1.2. Автобусы, используемые для осуществления перевозок групп обучающихся и воспитанников, должны соответствовать:

- ГОСТ Р 51160-98 «Автобусы для перевозки детей»;

- требованиям пункта 3 Правил организованной перевозки групп детей, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2013 г. №1177 «Об утверждении правил организованной перевозки группы детей автобусами», в соответствии с которыми для осуществления

организованной перевозки группы детей используется автобус, с года выпуска которого прошло не более 10 лет, который соответствует по назначению и конструкции техническим требованиям к перевозкам пассажиров, допущен в установленном порядке к участию в дорожном движении и оснащен в установленном порядке тахографом, а также аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS.

2.1.3. Техническое состояние автобуса должно отвечать требованиям основных положений по допуску транспортных средств к эксплуатации (постановление Совета Министров - Правительства Российской Федерации от 23 октября 1993 г. №1090 «О правилах дорожного движения»).

2.1.4. Своевременное проведение технического осмотра, обслуживание и ремонт автобусов для перевозки обучающихся в порядке и сроки, определяемые действующими нормативными документами.

2.1.5. Проведение ежедневного предрейсового контроля технического состояния автобусов с соответствующими отметками в путевом листе.

2.1.6. Организация стажировок для водителей.

2.1.7. Проведение в установленные сроки медицинского освидетельствования водителей. (Федеральный закон от 10 декабря 1995 г. №196-ФЗ «О безопасности дорожного движения»).

2.1.8. Регулярное проведение предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров водителей.

2.2. Основные требования при организации подвоза обучающихся и воспитанников:

- организованный бесперебойный подвоз обучающихся и воспитанников к месту обучения и обратно;

- обеспечение требований безопасности при перевозках обучающихся и воспитанников к месту обучения и обратно;

- выполнение установленных законодательными и иными нормативными актами Российской Федерации требований к уровню квалификации, состоянию здоровья водителей, комплектации, оснащению, содержанию и обслуживанию школьных автобусов, поведению участников школьных перевозок.

3. Обязанности руководителя образовательной организации по обеспечению безопасности перевозок обучающихся и воспитанников

3.1. Руководитель образовательной организации (далее – директор):

3.1.1. Директор образовательной организации является лицом, ответственным за обеспечение безопасности автобусных перевозок обучающихся и воспитанников и состояние работы в организации по предупреждению дорожно-транспортных происшествий.

3.1.2. На директора образовательной организации возлагается выполнение следующих функций по обеспечению безопасности автобусных перевозок обучающихся:

- обеспечение профессиональной надежности водителей автобусов;

- обеспечивать проведение технического осмотра, обслуживания и ремонта автобусов в порядке и сроки, определяемые действующими нормативными документами;

- обеспечивать проведение ежедневного предрейсового контроля технического состояния автобусов перед выездом с соответствующими отметками в путевом листе;

- обеспечить охрану автобусов для исключения возможности самовольного их использования водителями организации, а также посторонними лицами или причинения автобусам каких-либо повреждений.

3.4. Для организации обеспечения безопасных дорожных условий на маршрутах автобусных перевозок директор обязан:

- немедленно сообщать в органы исполнительной власти муниципального образования, дорожные, коммунальные и иные организации, в ведении которых находятся автомобильные дороги, улицы, железнодорожные переезды, паромные переправы, а также в органы ГИБДД о выявленных в процессе эксплуатации маршрутов недостатках в состоянии автомобильных дорог, улиц, железнодорожных переездов, паромных переправ, их обустройства, угрожающих безопасности движения, а также о внезапных неблагоприятных изменениях дорожно-климатических условий, стихийных явлениях; принимать необходимые предупредительные меры (организация движения с пониженными скоростями, изменение маршрута движения, информирование водителей, временное прекращение движения автобусов) в соответствии с действующими нормативными документами;

- участвовать в комиссионном обследовании автобусных маршрутов перед их открытием и в процессе эксплуатации - не реже двух раз в год (к осенне-зимнему и весенне-летнему периоду) в порядке, определяемом действующими законодательными и иными нормативными правовыми документами с оформлением результатов обследования актом, в котором дается заключение комиссии о возможности эксплуатации автобусных маршрутов;

- немедленно информировать управление образования муниципального органа о несоответствии действующих автобусных маршрутов требованиям безопасности дорожного движения для принятия решения о временном прекращении автобусного движения на этих маршрутах или их закрытии;

- осуществлять постоянное взаимодействие с органами ГИБДД для оперативного получения информации о неблагоприятных изменениях дорожно-климатических условий, параметров дорожных, метеорологических и иных условий, при которых временно прекращается или ограничивается движение на маршруте перевозок обучающихся образовательных организаций автобусами;

- прекратить автобусное движение в случаях, не терпящих отлагательства, когда дорожные или метеорологические условия представляют угрозу безопасности перевозок детей (разрушение дорог и дорожных сооружений, вызванное стихийными явлениями, аварии на тепловых, газовых, электрических и других коммуникациях).

3.5. Для организации перевозочного процесса по технологии, обеспечивающей безопасные условия перевозок детей, директор обязан:

- обеспечивать сопровождение перевозок групп детей преподавателями или специально назначенными взрослыми;

- обеспечивать проведение предрейсовых инструктажей водителей, сопровождающих лиц и детей о мерах безопасности во время поездки на автобусе для перевозки обучающихся;

- обеспечить каждого водителя автобуса для перевозки обучающихся графиком движения на маршруте с указанием времени и мест остановок, схемой маршрута с указанием опасных участков, информацией об условиях движения и другими необходимыми путевыми документами;

- организовывать контроль за соблюдением маршрутов и графиков (расписаний) движения, количеством перевозимых пассажиров, не превышающим число мест для сидения;

- уведомлять органы ГИБДД об организации перевозок обучающихся, массовых перевозок детей (в лагеря труда и отдыха и т.д.) для принятия мер по усилению надзора за движением на маршруте и решения вопроса о сопровождении колонн автобусов специальными транспортными средствами;

- обеспечивать сопровождение детей, перевозимых колонной автобусов, медицинскими работниками;

- регулярно информировать муниципальный орган управления образованием о причинах и обстоятельствах возникновения дорожно-транспортных происшествий, нарушениях Правил дорожного движения и других норм безопасности движения;

- вести учет и анализировать причины дорожно-транспортных происшествий с автобусами и нарушений водителями образовательной организации правил дорожного движения;

- выезжать на место ДТП для проведения служебного расследования, составлять положенные документы в соответствии с Инструкцией по предупреждению и учету дорожно-транспортных происшествий и в установленные сроки направлять их в вышестоящие организации.

3.6. Директор образовательной организации имеет право:

- запрещать выпуск автобусов в рейс или возвращать в гараж при обнаружении в них технических неисправностей, угрожающих безопасности движения;

- отстранять от работы водителей при их появлении на работе в состоянии опьянения (алкогольном, наркотическом и др.), а также если их состояние или действия угрожают безопасности перевозок;

- обеспечивать проведение послерейсовых медицинских осмотров для водителей, состояние здоровья которых требует особого контроля.

3.7. Директор образовательной организации несет ответственность за нарушения требований нормативных правовых актов по обеспечению безопасности автобусных перевозок - дисциплинарную, административную, гражданско-правовую или уголовную в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

4. Финансовое обеспечение подвоза обучающихся и воспитанников

4.1. Финансовое обеспечение подвоза обучающихся и воспитанников осуществляется за счет средств местного бюджета в пределах доведенных до Управления образования администрации Чебаркульского муниципального района лимитов бюджетных обязательств.

Начальник Управления образования
администрации
Чебаркульского муниципального района



Л.Н. Затоковенко